

# Gestió pràctica de RESIDUS INDUSTRIALS

## Aula virtual

29

Maig 2024

### Aspectes operatius i requisits legals

La gestió dels residus suposa per a les empreses el desenvolupament de diverses tasques que deriven de l'aplicació de la legislació vigent en matèria de residus a nivell europeu, estatal, autonòmic i local. Aquestes tasques són de tipus tant operatiu com administratiu i, a la pràctica, ambdós àmbits s'han de saber conjugar amb d'altres necessitats de l'empresa com poden ser: la reducció de costos, l'optimització dels recursos, l'agilitat en els processos operatius interns, les exigències en matèria de seguretat i salut laboral, la gestió ambiental general de l'empresa, etc.

Per assegurar una correcta gestió dels residus i l'activació de processos de millora que estiguin orientats al compliment legal, a l'eficiència en els recursos i a la reducció dels riscos i dels costos, és necessari que les persones designades per l'empresa com a responsables de la gestió dels residus disposin de coneixement, eines i recursos necessaris.

### En aquesta formació treballarem per:



Fer front a les responsabilitats legals i estar preparats en cas d'una inspecció



Millorar l'actual gestió dels residus i conèixer les bones pràctiques a aplicar



Conèixer els principals tràmits administratius que hi estàn relacionats



Reduir ineficiències, malbarataments i costos



Millorar els resultats ambientals de l'empresa



Motivar el personal i iniciar el procés de millora

### Programa

**Durada del curs: 8 hores**

**29 de maig (9-13 hores / 14-18 hores)**

**Formació a distància en Aula virtual**

#### 1. Com funciona la normativa de residus

Coneixements legals bàsics  
Tipus de normes legals i competències administratives  
Com "llegir una llei"

#### 2. Normativa de residus

El "mapa" de la normativa general de residus i de residus específics

#### 3. Requisits legals del productor de residus

##### **Les obligacions del productor de residus:**

Requisits legals i operatius, exemples pràctics i relació amb les administracions competents

##### **Gestió operativa:**

Requisits de gestió dels residus dins de l'empresa

#### 4. Principals tràmits administratius

Aspectes clau a tenir en compte en el moment de fer els tràmits amb l'Administració

#### 5. La inspecció de residus a productors i gestors (inclosos agents i negociants)

La inspecció  
Principals irregularitats  
Expedients sancionadors  
Novetats normatives  
Interpretació de criteris i consultes

#### 6. La prevenció i la reutilització

Estratègies i actuacions de reducció de costos i millora ambiental

### Docents:

Blanca Foix - Consultora, auditora i experta legal  
Laura Fabregó - Agència de Residus de Catalunya



### Preus

**Socis Club EMAS**  
187,50 + IVA (Total 226,88)

**No socis**  
375 € + IVA (Total 453,75 €)

**Data límit d'inscripció**

**13/5**

**Formulari d'inscripció**



**Socis Club EMAS descompte 50%**

(Si ets EMAS, fest-te soci del Club i t'aplicarem el descompte)

A més, si el soci aporta altre inscrit no soci té gratuïta la seva inscripció

**Organitza:**

**Amb la col·laboració de:**

